Начальнику Дубенської районної

 військової адміністрації

 Всеволоду ПЕКАРСЬКОМУ

**Інформація**

**про виконання плану роботи**

**Дубенської районної державної адміністрації – районної**

 **військової адміністрації**

**за грудень 2023 року**

Районна державна адміністрація – районна військова адміністрація та її структурні підрозділи працювали згідно затвердженого плану роботи.

 Фінансовим управлінням райдержадміністрації протягом місяця проводився аналіз надходжень районного бюджету та виконання власних доходів територіальних громад району станом на 01.01.2024 року. Здано місячну звітність державного і місцевого бюджету, до департаменту фінансів підготовлено і здано звітність по соціальних виплатах за грудень 2023 року. Надіслано на Дубенське УДКСУ у Рівненській області та Департамент фінансів розпис, помісячний розпис доходів та видатків загального та спеціального фондів, джерела надходження. Подано звіти: про заборгованість за бюджетними коштами по державному та місцевому бюджету; про стан дебіторської та кредиторської заборгованості по фінансовому управлінню; щодо чисельності працівників місцевих державних адміністрацій та видатків на їх оплату праці по КПКВК 7871010. Збалансовано бюджет на 2023 рік зі змінами, проведено моніторинг та аналіз тендерних закупівель громад району та їх головних розпорядників через електронну систему публічних закупівель Prozorro. Підготовлено інформацію щодо відкриття у Національному банку України рахунків з метою залучення добровільних внесків.

Відділом з питань фінансово-господарського забезпечення райдержадміністрації складено і затверджено кошториси та плани асигнувань видатків Дубенської райдержадміністрації, структурних підрозділів та зміни до них. Нараховано та виплачено заробітну плату працівникам, допомогу по тимчасовій непрацездатності, здійснено розрахунки відпусток працівникам та виплата матеріальної допомоги на вирішення соціально – побутових питань, проведено виплату за результатами щорічного оцінювання службової діяльності державних службовців. Зроблено розподіл видатків для структурних підрозділів адміністрації по державному бюджету. Через електронний майданчик в системі e-Tender опубліковано інформацію з метою організації та проведення процедур закупівель.

Відділом економіки та інфраструктури райдержадміністрації протягом місяця здійснено ряд заходів: зібрано інформацію про обсяги промислового виробництва в натуральних одиницях та обсяги реалізації продукції, проведено аналіз обсягів у порівнянні з відповідним періодом минулого року в розрізі підприємств; щодо забезпечення контролю за встановленням суб’єктами господарювання роздрібної торгівлі цін на товари; щодо виявлення та припинення видобутку вапняків та пісків придатних до благоустрою та фактів імовірного незаконного видобування корисних копалин; щодо стану виплати заробітної плати на підприємствах (установах, організаціях) району; щодо проведення засідань комісій з питань заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат; щодо підвищення рівня безпеки дорожнього руху у місцях концентрації ДТП району; щодо першочергового ремонту комунальних вулиць за поданням відповідних громад та ремонту доріг загального і місцевого користування; щодо забезпечення сталого функціонування залізничного транспорту, пільгового проїзду окремих категорій громадян в приміському пасажирському залізничному транспорті; щодо наявних транспортних засобів які у разі потреби будуть задіяні для перевезення населення та вантажів в разі виникнення бойових дій або загрози радіаційної аварії. Підготовлено 2 відповіді на звернення громадян щодо ремонту доріг та автобусних перевезень. Підготовлено інформацію щодо співпраці територіальних громад з фізичними та юридичними особами, до яких були застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції); щодо виконання у 2023 році заходів Програми розвитку інвестиційної діяльності у Дубенському районі на 2021 – 2023 роки. Проведено аналіз ремонту комунальних вулиць територіальних громад району у 2023 році; проведено аналіз кількості зареєстрованих/знятих з реєстрації фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб станом на 01.11.2023 та 01.12.2023.

 Відділом з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами на протязі місяця щоденно проводиться збір матеріалів та підготовка інформацій в обласну державну адміністрацію, головне управління Державної служби України з НС в Рівненській області по питаннях, що знаходяться на контролі у відділі. Проведено 3 засідання комісії ТЕБ та НС. 20.12.2023 взято участь у командно – штабних навчаннях з організації взаємодії органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ Рівненської області щодо реагування на НС. Відповідно до постанови Кабінету міністрів України від 17.12.2022 №1401 сформовано паспорти усіх 75 пунктів незламності району. Протягом місяця здійснювалися перевірки(обстеження) ПРУ на території Дубенського району

 Відділом житлово – комунального господарства та енергетики проводилися моніторинги тарифів на житлово – комунальні послуги, аналіз стану розрахунків підприємств району та населення за комунальні послуги та збір, узагальнення та подання до департаменту житлово - комунального, енергетики та енергоефективності ОДА щодо проходження осінньо-зимового період 2023-2024 років, економного використання електроенергії населенням, періоду 2023-2024 року. Проведено засідання районної спеціальної комісії з питань розрахунків за спожиті енергоносії. Розглянуто 6 звернень громадян. Проведено збір інформації стосовно подання матеріалів ТГ для участі у програмі «Енергоефективність громадських будівель в Україні». Проведено засідання районної спеціальної комісії з питань розрахунків за спожиті енергоносії.

 Відділом містобудування та архітектури підготовлено та зареєстровано у Єдиній електронній системі у сфері будівництва і надано забудовникам 2 будівельних паспорти на будівництво та реконструкцію індивідуальних житлових будинків та господарських будівель. Підготовлено, зареєстровано в Єдиній державній системі у сфері будівництва і надано забудовникам 2 містобудівних умови та обмеження для проектування об’єкта будівництва. Видано 3 витяги з містобудівної документації для проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.

 Відділом цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації райдержадміністрації забезпечено комунікацію територіальних громад та суб’єктів надання адміністративних послуг в межах Дубенського району з метою впровадження проекту «Адмінсервіс «Ветеран». На постійному контролі перебуває питання кіберактивності та кіберзахисту.

 Відділом агропромислового розвитку та екології було підготовлено інформаційні матеріали щодо наповнення бюджету природоохоронних фондів за рахунок коштів від сплати екологічного податку. 26.12.2023 взято участь у роботі робочої групи щодо передачі лісу з комунальної власності в державну в Смизькій територіальні громаді. З агроформуваннями району обговорено питання щодо підготовки та подання в органи статистики річного звіту щодо збирання сільськогосподарських культур в 2023 році.

 До управління соціального захисту населення упродовж місяця для встановлення та продовження статусу багатодітної сім'ї звернулось 60 сімей; видано 8 посвідчень дитини з багатодітної сім’ї, 24 посвідчення батьків з багатодітної сім’ї та 18 посвідчень особам з інвалідністю з дитинства та загальне захворювання, які отримують державну соціальну допомогу. Призначено грошову компенсацію відповідно до Порядку надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги «Пакунок малюка» для 79 осіб. Прийнято 408 пакетів документів через програмний комплекс «Соціальна громада» для призначення різних видів державних допомог. Для призначення допомог – 731 справи), сформовано та надіслано 14 запитів в Фіскальну Службу та Пенсійний фонд України. Здійснено перевірку 731 справи щодо правильності призначення усіх видів допомог. Надано статус члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці 14 особам, особам з інвалідністю внаслідок війни -3. Прийнято заяв на санаторно – курортне лікування від 2 осіб з інвалідністю, 3 членів сімей загиблих. Протягом вересня тимчасово евакуйовано в Дубенський район 3 внутрішньо переміщені особи. Відділом виплати державних соціальних допомог у жовтні проведено нарахування державних соціальних допомог для 9,8 тис. одержувачів допомоги на загальну суму 26696,3 тис. грн.

 Протягом звітного періоду 2023 року відділом діловодства апарату районної державної адміністрації здійснювався аналіз документообігу, щоденний аналіз інформацій, що надходили від міських, сільських, селищних голів територіальних громад, керівників структурних підрозділів про стан виконання документів, проводились корегування відповідей та проектів розпоряджень начальника районної військової адміністрації. На виконання документів вищестоящих органів, в межах повноважень голови районної державної адміністрації - начальника військової адміністрації, з посиланням на законодавчі акти в грудні 2023 року прийнято 33 розпорядження та 4 накази. Протягом місяця відділом діловодства зареєстровано 769 документів, в т.ч.: Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, документів центральних органів влади – 7; розпоряджень голови облдержадміністрації – 23; доручень голови облдержадміністрації, заступників голови облдержадміністрації, листів з облдержадміністрації – 127; інших листів – 47. Надіслано: інформацій про виконання документів – 462; листи на ТГ – 103. Протягом місяця електронною поштою отримано 761 документ, надіслано 876 документів.

 Протягом місяця до райдержадміністрації надійшло 57 звернень громадян, з них: 3 письмових, на 2 звернення надана відповідь у встановлений законом термін; 1 на розгляді. 45 звернень з урядової «гарячої лінії» надісланих на розгляд Рівненським обласним контактним центром. Підготовлено та надіслано відповіді 28 заявникам, 4 – на розгляді; 13 - спрямовано за належністю; 4 звернення на особистому прийомі голови адміністрації, заявникам надано відповіді під час спілкування; 5 осіб звернулися на «гарячу лінію» районної державної адміністрації, на усі звернення надано роз’яснення та рекомендації. Проведено. Проведено «День контролю» при заступнику голови райдержадміністрації Наталії ЛЕВШЕНЮК, на якому заслухано доповідь Демидівського селищного голови.

 Відділом інформаційної діяльності, комунікації з громадськістю та засобами масової інформації на офіційному сайті райдержадміністрації, в мережі facebook та telegram-каналі розміщено 91 публікацію. Протягом звітного періоду відділом забезпечено щоденний аналіз соціально – політичної ситуації в районі; аналіз публікацій в місцевих ЗМІ; підготовку медіа – плану основних заходів для висвітлення на сайті ОДА; підготовку некрологів про загиблих військовослужбовців з Дубенського району; організовано вручення орденів родинам полеглих Героїв із Дубенщини; укладено договори про співпрацю із районними друкованими виданнями ПП «Редакція газети «Гомін», ПП «Орлан», інформаційно – аналітичний тижневик «Сурми». Організовано вручення Почесних Грамот Дубенської РВА до Міжнародного дня людей з інвалідіністю та Дня енергетика.

Службою управління персоналом райдержадміністрації, протягом звітного періоду, підготовлено 13 проєктів розпоряджень начальника військової адміністрації, 26 проєктів наказів керівника апарату з кадрових питань, 4 про надання відпусток працівникам райдержадміністрації,17 про встановлення стимулюючих доплат працівникам райдержадміністрації, 1 про встановлення рангу , 4 про встановлення надбавок до посадових окладів за вислугу років. Систематизовано інформацію щодо керівних працівників райдержадміністрації, стану вакантних посад, щодо військовозобов’язаних райдержадміністрації.

 Відділом Державного реєстру виборців проведено реєстрацію документів періодичного поновлення Державного реєстру виборців, отриманих від відділів ДМС України – 3 листи, міськрайонних, районних судів – 4 листи, Проведено реєстрацію документів періодичного поновлення територіальних громад району – 26 листів. Опрацьовано 18 документів отриманих від територіальних громад щодо створення нових будинків, зміни нумерації існуючих будинків та перейменування вулиць. На виконання доручення Служби розпорядника реєстру проведено аналіз щодо загальної кількості записів в отриманих відомостях періодичного поновлення наданих за грудень 2023 року: отриманих від відділів ДМС України – 189 записів; від територіальних громад – 484 записи. Опрацьовано відомості для подальшого завантаження до системи за листопад 2023 року, 52 файли. Підготовлено та проведено 6 наказів про зміни до запису, знищення записів. На виконання Центральної виборчої комісії проведено випробування комплексної системи захисту інформації системи «Державний реєстр виборців», отримано доступ до бази даних державного реєстру виборців.

Архівним відділом райдержадміністрації розглянуто проект номенклатури справ Радивилівського районного суду на 2024 рік. Проведено перевірку наявності та стану справ постійного зберігання фондів, які зберігаються в смт. Демидівка в кількості 118 одиниць. Поновлено ярлики на картонажах справ. Розглянуто проект опису справ з кадрових питань Рачинської сільської ради за 2009-2017 роки. Для забезпечення прав і законних інтересів громадян, згідно поданих заяв та запитів підготовлено 107 архівних довідок. 27.12.2023 року проведено засідання експертної комісії де розглянуто проекти описів справ №1,2,3,4 продовження постійного зберігання Рачинської сільської ради за 2009-2017 роки.

 Відділом освіти, культури та спорту проведено районний етап Всеукраїнських олімпіад. У олімпіадах взяли участь 1322 учні ЗЗСО району, з них 70 переможців. Організовано та проведено районні етапи конкурсів ХІІ Міжнародного мовно – літературного конкурсу з української мови імені Петра Яцика.

Службою у справах дітей райдержадміністрації на виконання спільного наказу Міністерства соціальної політики, охорони здоров’я, освіти і науки, молоді та спорту, внутрішніх справ України від 01.06.2012 № 329/409/652/502 підготовлено низку запитів щодо функціонування 4 прийомних сімей на території району. 04.12.2023 взято участь у семінарі-тренінгу "Підвищення обізнаності служб у справах дітей територіальних громад про права дітей та програми захисту дітей в умовах воєнного стану". 12.12.2023 на виконання листа Національної соціальної сервісної служби України «Про соціальне супроводження та контроль за функціонуванням ПС, ДБСТ», проведений відповідний моніторинг. 14.12.2023 взято участь у онлайн-семінарі за участі служб у справах дітей райдержадміністрацій, міських, сільських, селищних рад та облдержадміністрації щодо охоплення сімейними формами виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування. Сформовано звіт за результатами моніторингу стану дотримання прав дітей у місцях тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб в Дубенському районі.

18.12.2023 за сприянням райдержадміністрації та працівників відділу взаємодії з громадами Дубенського РВП у Рівненській області відвідано дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах та проживають на території Дубенської, Мирогощанської, Тараканівської територіальних громад. У зазначених сім'ях виховується 11 дітей. Дітям вручено солодощі, фрукти та продуктові набори. Сформовано висновок органу опіки та піклування про доцільність усиновлення двох неповнолітніх дітей, жителів Дубенського району. З метою пошуку потенційних патронатних вихователів та висвітлення суті соціальної послуги патронат, проведено інформаційний семінар для безробітних, які перебувають на обліку в Дубенському міськрайонному центрі зайнятості. Протягом місяця проведено 4 рейди-перевірки на території Дубенського району з метою формування висновків про доцільність усиновлення та моніторингу умов утримання дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах. Складено 6 анкет щодо моніторингу умов перебування тимчасово переміщених (евакуйованих за кордон) дітей та осіб, які виховуються у прийомних сім’ях Дубенського району.

 Протягом звітного періоду відділом забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації здійснено роботу щодо збору копій актів органів місцевого самоврядування, прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади; здійснювався моніторинг засідань сесій територіальних громад. За результатами співпраці з Рівненський обласним перинатальним центром та територіальними громадами організовано проведення огляду спеціалістами мобільної гінекологічної бригади центру для 438 жінок. 28.12.2023 проведено засідання районної координаційної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу. Здійснено аналіз роботи мережі аптек щодо впровадження програми «Доступні ліки». З метою належної роботи ВЛК проаналізовано роботу комісій району та надано рекомендації щодо покращення проходження ВЛК військовослужбовцями та військовозобов’язаними.

 Сектором організаційного забезпечення апарату райдержадміністрації протягом місяця організовувалось проведення 4 нарад з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації, 1 наради з головами територіальних громад, 1 наради – навчання з керівниками відділів, керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації. Взято участь в організації вручення орденів родинам полеглих Героїв Дубенщини, вручення Почесних Грамот Дубенської РВА до Міжнародного дня людей з інвалідністю та Дня енергетика. За пропозиціями структурних підрозділів та відділів підготовлено проєкти місячного та оперативного планів роботи районної державної адміністрації на 2024 рік, перший квартал та січень, наповнення гугл-календаря. Узагальнено та підготовлено звіт про виконання плану роботи районної державної адміністрації – районної військової адміністрації за листопад.

 Відділом юридичного забезпечення апарату райдержадміністрації протягом грудня розглянуто 1 звернення громадян. Проведено перевірку на дотримання законодавства рішень виконкому Козинської, Крупецької сільських, Смизькоїселищної рад з питань виконання делегованих державою повноважень. Забезпечено правовий аналіз судових рішень та матеріалів судових справ, де стороною виступає Дубенська районна державна (військова) адміністрація та її структурні підрозділи, в результаті чого взято участь у 1 судовому засіданні, підготовлено до суду відзивна апеляційну скаргу. Опрацьовано питання щодо повернення за актом приймання – передачі земельної ділянки держані в особі Рівненської ОДА.

 Відділом міжнародної співпраці райдержадміністрації проводився моніторинг міжнародних інвестицій та грантових проектів; моніторинг міжнародної діяльності ОТГ Дубенського району. Велась робота з налагодження міжнародного співробітництва із потенційними міжнародними партнерами та міжнародними організаціями.

Сектором контролю апарату райдержадміністрації протягом грудня 2023 року здійснювався щотижневий, щоденний випереджувальні моніторинги. На контролі перебувало: розпоряджень голови облдержадміністрації – 35; доручень голови облдержадміністрації – 11; розпоряджень голови райдержадміністрації – 16; доручень голови райдержадміністрації – 4 .

Відділом державної реєстрації Дубенської райдержадміністрації надавались адміністративні послуги та консультації громадян у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців. Надавались відповіді на адвокатські запити, виконувалися ухвали та рішення судів. Протягом звітного періоду зареєстровано 275 заяв та запитів, з них 59 про державну реєстрацію прав, 3 інших речових права, 2 обтяження. Зареєстровано 90 прав власності, сформовано 482 документи у сфері державної реєстрації.

Керівник апарату адміністрації Лілія СЛІВІНСЬКА