



**ДУБЕНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДУБЕНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ**

Н А К А З

29 грудня 2025 року

м. Дубно

№ 42 – ОД

**Про затвердження інформаційних
та технологічних карток
адміністративних послуг у сфері
соціального захисту ветеранів
війни та членів їх сімей**

Відповідно до статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», наказу Міністерства у справах ветеранів від 17 листопада 2025 року № 926 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі інформаційні картки адміністративних послуг у сфері соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, що додаються:
 - 1) інформаційну картку адміністративної послуги «Видача посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни»;
 - 2) інформаційну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни»;
 - 3) інформаційну картку адміністративної послуги «Продовження строку дії посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни»;
 - 4) інформаційну картку адміністративної послуги «Видача посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України»;

- 5) інформаційну картку адміністративної послуги «Продовження строку дії посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України»;
- 6) інформаційну картку адміністративної послуги «Видача направлення для отримання послуги з професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України»;
- 7) інформаційну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України»;
- 8) інформаційну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни»;
- 9) інформаційну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу учасника війни, видача посвідчення»;
- 10) інформаційну картку адміністративної послуги «Видача нового посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника війни, члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності замість непридатного/втраченого та у разі зміни персональних даних»;
- 11) інформаційну картку адміністративної послуги «Позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за заявою такої особи»;
- 12) інформаційну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності, видача посвідчення»;
- 13) інформаційну картку адміністративної послуги «Позбавлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності за заявою особи»;
- 14) інформаційну картку адміністративної послуги «Виплата грошової компенсації особам, які захищали незалежність, суверенітет та

територіальну цілісність України, за найм (оренду) ними житлових приміщень»;

2. Затвердити такі технологічні картки адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення ветеранів війни та членів їх сімей, що додаються:

- 1) технологічну картку адміністративної послуги «Видача посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни»;
- 2) технологічну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни»;
- 3) технологічну картку адміністративної послуги «Продовження строку дії посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни»;
- 4) технологічну картку адміністративної послуги «Видача посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України»;
- 5) технологічну картку адміністративної послуги «Продовження строку дії посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України»;
- 6) технологічну картку адміністративної послуги «Видача направлення для отримання послуги з професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України»;
- 7) технологічну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України»;
- 8) технологічну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни»;
- 9) технологічну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу учасника війни, видача посвідчення»;
- 10) технологічну картку адміністративної послуги «Видача нового посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника війни, члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого)

Захисника чи Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності замість непридатного/втраченого та у разі зміни персональних даних»;

11) технологічну картку адміністративної послуги «Позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за заявою такої особи»;

12) технологічну картку адміністративної послуги «Встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності, видача посвідчення»;

13) технологічну картку адміністративної послуги «Позбавлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності за заявою особи»;

14) технологічну картку адміністративної послуги «Виплата грошової компенсації особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за найм (оренду) ними житлових приміщень».

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ відділу з питань ветеранської політики від 03 листопада 2025 року № 31-ОД.

4. Довести затверджені інформаційні та технологічні карти до органів місцевого самоврядування, центрів надання адміністративних послуг.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу



Інна КРАВЕЦЬ