

Додаток 1
до розпорядження голови
районної державної
адміністрації - начальника
районної військової
адміністрації
21.12.2023 №200

П Л А Н
роботи Дубенської районної державної адміністрації– районної
військової адміністрації на 2024 рік

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Строк виконання	Відповідальні виконавці
I. Засідання колегії районної державної адміністрації			
За окремим планом, затвердженим головою районної державної адміністрації - начальником районної військової адміністрації (за окремим дорученням)		Протягом року	МУДРИК Мар'яна ЛЕВШЕНЮК Наталія КРУЖАЙЛО Ірина СЛІВІНСЬКА Лілія
II. Підготовка матеріалів до сесій районної ради та участь у їх роботі			
За планом роботи районної ради		Протягом року	МУДРИК Мар'яна ЛЕВШЕНЮК Наталія КРУЖАЙЛО Ірина СЛІВІНСЬКА Лілія
III. Проведення перевірок, моніторингів, аналізу, надання практичної допомоги структурним підрозділам райдержадміністрації			
Аналіз стану та основних тенденцій соціально-економічного розвитку району		Щокварталу	КУЗЬМУК Катерина

Аналіз обсягів промислового виробництва в натуральних та вартісних показниках		Щокварталу	КУЗЬМУК Катерина
Аналіз погашення заборгованості із виплати заробітної плати на підприємствах		Щокварталу	КУЗЬМУК Катерина
Моніторинг тарифів на житлово-комунальні послуги		Щокварталу	ВОЛОСАЦЬКА Тетяна
Перевірка виконання органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	Виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України № 339 від 09.03.1999 року "Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади"	За окремим планом	НАЗАРКЕВИЧ Олександр
Перевірка стану виконання Закону України «Про звернення громадян»	Виконання вимог Закону України «Про звернення громадян»	За окремим планом	КОС'ЯНЧУК Тетяна
Перевірка стану ведення кадрової роботи	Відповідно до Типового положення про службу управління персоналом	За окремим планом	ЖЕНЕВСЬКА Тетяна
Перевірка стану виконавської дисципліни	Контроль за виконанням документів органів влади вищого рівня, ОДА, РДА	За окремим планом	ШУСТ Тетяна
Перевірка стану дотримання регламенту та інструкції з діловодства	Дотримання регламенту та інструкції з діловодства	За окремим планом	КОЗАЧУК Валентина
IV. Народи з найважливіших питань розвитку району			
Оперативна нарада при голові районної державної адміністрації - начальнику районної військової адміністрації	Забезпечити виконання в районі актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів, голови облдержадміністрації, райдержадміністрації	Щопонеділка	ПЕКАРСЬКИЙ Всеволод
Нарада з керівниками територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, підприємств Дубенського району (за окремим дорученням)	Забезпечити виконання в районі актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів, голови облдержадміністрації, райдержадміністрації	У разі потреби	ПЕКАРСЬКИЙ Всеволод МУДРИК Мар'яна ЛЕВШЕНЮК Наталія КРУЖАЙЛО Ірина
Нарада з керівниками бюджетних організацій, управлінь, відділів територіального підпорядкування міністерств і відомств, підприємств	Забезпечити виконання в районі актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, голови облдержадміністрації, райдержадміністрації	У разі потреби	МУДРИК Мар'яна ЛЕВШЕНЮК Наталія

відповідно до розподілу функціональних повноважень (за окремим дорученням)			КРУЖАЙЛО Ірина СЛІВІНСЬКА Лілія
Нарада з начальниками відділів апарату райдержадміністрації	Забезпечити виконання в районі актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів, голови облдержадміністрації, райдержадміністрації	Щомісяця (у разі потреби)	СЛІВІНСЬКА Лілія
Нарада – навчання з міськими, селищними, сільськими головами (за окремим планом, затвердженим головою районної державної адміністрації - начальником районної військової адміністрації) (за окремим дорученням)		Щомісяця	МУДРИК Мар'яна КРУЖАЙЛО Ірина ЛЕВШЕНЮК Наталія СЛІВІНСЬКА Лілія
V. Засідання комісій та робочих груп райдержадміністрації			
Відповідно до положень		Щомісяця, у разі потреби	МУДРИК Мар'яна ЛЕВШЕНЮК Наталія КРУЖАЙЛО Ірина СЛІВІНСЬКА Лілія
VI. Навчання керівників відділів, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації. Вивчення та організація виконання указів Президента України, законів України, постанов Кабінету Міністрів України			
За окремим планом, затвердженим головою районної державної адміністрації - начальником районної військової адміністрації		Щомісяця	СЛІВІНСЬКА Лілія
VII. Організація контролю за виконанням законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови облдержадміністрації			
За окремим планом сектору контролю апарату райдержадміністрації		Щомісяця	ШУСТ Тетяна
VIII. Виїзні дні-прийому у виконкомах міських, селищних, сільських рад			
За окремим планом, затвердженим головою районної державної адміністрації - начальником районної військової адміністрації		Щомісяця	КОС'ЯНЧУК Тетяна

IX. Робочі поїздки начальника адміністрації до міських, селищних, сільських рад району

За окремим графіком, затвердженим головою районної державної адміністрації - начальником районної військової адміністрації	Протягом року	МУДРИК Мар'яна ЛЕВШЕНЮК Наталія КРУЖАЙЛО Ірина СЛІВІНСЬКА Лілія
--	---------------	--

X. Заходи, присвячені державним, міжнародним, професійним святкам та пам'ятним датам

За окремими планами	Щомісяця	МУДРИК Мар'яна ЛЕВШЕНЮК Наталія КРУЖАЙЛО Ірина
---------------------	----------	---

XI. Проведення керівництвом райдержадміністрації телефонного зв'язку з населенням «Гаряча лінія»

За окремим графіком	Щомісяця	СЛІВІНСЬКА Лілія КОС'ЯНЧУК Тетяна
---------------------	----------	--

Завідувач сектору організаційного
забезпечення апарату адміністрації

Марія ТАБАЧУК