

Інформація
про виконання плану роботи
Дубенської районної державної адміністрації – районної
військової адміністрації за квітень 2026 року

Районна державна адміністрація – районна військова адміністрація та її структурні підрозділи працювали згідно затвердженого плану роботи.

Фінансовим управлінням райдержадміністрації протягом місяця проводився аналіз надходжень районного бюджету та виконання власних доходів територіальних громад району станом на 01.04.2026. Надіслано у Дубенське УДКСУ у Рівненській області та Департамент фінансів розпис, помісячний розпис доходів та видатків загального та спеціального фондів, джерела надходження. Подано звіти: до ОДПІ податкового розрахунку сум доходу, нарахованого на користь платників податків – фізичних осіб і сум утриманого з них податку а також сум нарахованого єдиного внеску; про заборгованість за бюджетними коштами по державному та місцевому бюджету; про обсяги витрат, спрямованих з місцевих бюджетів на виконання завдань щодо відсічі збройної агресії, забезпечення недоторканості державного кордону та захисту держави, реалізації заходів територіальної оборони та захисту безпеки населення в розрізі місцевих бюджетів розташованих на території Дубенського району. Сформовано місячний звіт про використання коштів з резервного фонду, про надані місцеві гарантії та стан гарантованих відповідно обласними радами та територіальними громадами боргів.

Відділом з питань фінансово-господарського забезпечення райдержадміністрації складено і затверджено кошториси та плани асигнувань видатків Дубенської райдержадміністрації, структурних підрозділів та зміни до них. Нараховано та виплачено заробітну плату працівникам, допомогу по тимчасовій непрацездатності, здійснено розрахунки відпусток працівникам. Опубліковано інформацію через електронний майданчик в системі e-Tender з метою організації та проведення процедур закупівель. Складено на підставі первинних документів та даних бухгалтерського обліку місячну бюджетну звітність по місцевому та державному бюджетах за 2026 рік у порядку, встановленому чинним законодавством. Проаналізовано фактичні видатки на оплату праці працівників райдержадміністрації за квітень 2026 року. Також до Міністерства фінансів України подано бюджетні пропозиції на 2027-2029 роки.

Відділом економіки та інфраструктури райдержадміністрації протягом місяця здійснено ряд заходів: проведено аналіз обсягів промислового виробництва в натуральних одиницях та обсягів реалізації продукції, проведено аналіз обсягів у порівнянні з відповідним періодом минулого року в розрізі підприємств; моніторинг щодо виявлення та припинення незаконного видобутку вапняків та пісків придатних до благоустрою; щодо стану виплати заробітної плати на підприємствах (установах, організаціях) району; підвищення рівня безпеки дорожнього руху у місцях концентрації ДТП району; забезпечення контролю за встановленням суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі цін на товари; моніторинг виконання програм державної підтримки бізнесу, якими передбачено гранти від держави на створення власної справи, розширення малого та середнього бізнесу, підготовлено

матеріали по 3 підприємствах на засідання обласної робочої групи з визначення підприємств, установ, організацій області критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період. Проведено моніторинг здійснення територіальними громадами закупівель через систему «Держзакупівлі» у березні 2026 року; аналіз співпраці територіальних громад з фізичними та юридичними особами, до яких були застосовані персональні спеціальні економічні та інші життя додаткових заходів щодо дотримання законності при використанні та охороні лісових ресурсів та видобутку бурштину – сирцю.

Відділом з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації 15.04.2026 проведено засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Дубенського району щодо стану розроблення Плану цивільного захисту на особливий період Дубенського району; стану цивільного захисту та техногенної безпеки на об'єктах підвищеної небезпеки та хімічно небезпечних об'єктах, стану впровадження на них систем раннього виявлення надзвичайних ситуацій та оповіщення людей у разі їх виникнення; затвердження результатів кваліфікації з хімічної небезпеки об'єктів та адміністративно-територіальних одиниць району; стану протипожежного захисту закладів оздоровлення та відпочинку дітей та громадян; проведення сезону безпеки на водоймах району у літній період; внесення змін до плану роботи Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Дубенського району на 2026 рік та стан утримання протипожежного водопостачання в населених пунктах Дубенського району та його влаштування в безводних населених пунктах.

22.04.2026 представниками ДСНС проведена контрольна перевірка діяльності райдержадміністрації щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань цивільного захисту.

Розроблено та погоджено План цивільного захисту Дубенського району на особливий період. Уточнено Плани приймання і розміщення населення у разі загрози або виникнення аварії на Рівненській та Хмельницькій АЕС; Плани реагування на надзвичайні ситуації Дубенського району; додатки до Положення про Дубенську районну ланку територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Рівненської області.

Утворено, погоджено та затверджено нові Положення про територіальні спеціалізовані служби місцевого рівня. Сформовано Перелік сил та засобів спеціалізованих служб цивільного захисту ланки єдиної державної системи цивільного захисту Дубенського району Рівненської області. Здійснювався аналіз щодо формування територіальними громадами матеріального резерву на випадок ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

Проводилися комплексні та контрольні обстеження фонду захисних споруд цивільного захисту.

Відділом житлово-комунального господарства та енергетики проводилися заходи із забезпечення реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства та енергетики на території району, узагальнення інформації щодо обсягів фінансової допомоги наданої теплопостачальним підприємствам та підприємствам водопровідно – каналізаційного господарства, аналіз стану розрахунків підприємств району та населення за комунальні послуги, моніторинг діючих тарифів на теплову енергію та комунальні

послуги. Надано відповідь на 5 звернень громадян. Проведено засідання районної спеціальної комісії з питань розрахунків за спожиті енергоносії. Проведено моніторинг додаткового інженерного захисту трансформаторних підстанцій 35 кВ. 29.04.2026. В рамках роботи комісії з обстеження нерухомого майна для проживання ВПО обстежено 2 об'єкти нерухомого майна на території Дубенської та Демидівської ТГ.

Відділом містобудування та архітектури підготовлено та зареєстровано у Єдиній електронній системі у сфері будівництва і надано забудовникам 9 будівельних паспортів на будівництво та реконструкцію індивідуальних житлових будинків та господарських будівель та 5 містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва, видано 8 витягів з містобудівної документації для зміни цивільного призначення земельної ділянки. Підготовлено та надано забудовникам 2 паспорти прив'язки тимчасових споруд для впровадження підприємницької діяльності. Надано 1 висновок про можливість/неможливість розміщення на земельній ділянці виробничих потужностей підприємств, переміщених із зони бойових дій або об'єктів для тимчасового проживання ВПО або інших об'єктів, визначених законодавством.

Відділом агропромислового розвитку та екології було проведено аналіз наповнення бюджету природоохоронних фондів за рахунок коштів від сплати екологічного податку; аналіз середніх цін продукції сільського господарства, реалізованої підприємствами у січні - березні 2026 року. З представниками агроформувань обговорено питання завершення посіву ранніх ярих зернових культур урожаю 2026 року. З представниками громад обговорено питання щодо передбачення коштів на виконання програм розвитку агропромислового комплексу з місцевих бюджетів у 2026 році. Проведено аналіз середніх цін продукції сільського господарства реалізованої підприємствами у 2025 році.

Управлінням соціального захисту населення райдержадміністрації протягом квітня сформовано та передано акти приймання – передачі 1055 особових справ для подальшої передачі до відділу обслуговування громадян ГУ Пенсійного фонду України в Рівненській області. Нараховано компенсаційну послугу «муніципальна няня» в сумі 8580,00грн. Прийнято 6 заяв на проходження комплексної реабілітації дітей з інвалідністю. У квітні 2026 року для встановлення та продовження статусу багатодітної сім'ї звернулося 54 особи. Видано 39 довідок дитини з багатодітної сім'ї, 17 довідок багатодітної сім'ї та 44 довідки для встановлення статусу внутрішньо переміщена особа. До центрів реабілітації направлено 4 дитини для проходження комплексної реабілітації. Підготовлено 11 запитів/відповідей щодо встановлення статусу батьків та дітей з багатодітної сім'ї. Створено 30 електронних особових справ отримувачів посвідчень для осіб, які постраждали внаслідок ЧАЕС.

Відділом з питань ветеранської політики Дубенської райдержадміністрації забезпечено подання даних та інформації, необхідної для формування і ведення Єдиного державного реєстру ветеранів війни. Надано статус, видані посвідчення та сформовані особові справи члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці – 28 особам. Видано 6 довідок дітям до 14 років загиблих Захисників України. Надано статус та видано посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни для 11 осіб.

Продовжено термін дії посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни для 7 осіб. Видано 4 талони на безкоштовний проїзд залізничним транспортом особам з інвалідністю внаслідок війни. Через портал «Дія» опрацьовано 4 електронні заяви на надання статусів особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці. Для забезпечення санаторно-курортним лікуванням взято на облік 2 особи з числа ветеранів. 01,08,15.04.2026 організовано зустрічі з членами родин зниклих безвісти за особливих обставин та з ветеранами Млинівській Радивилівській та Дубенській територіальних громадах.

Протягом звітнього періоду відділом документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації здійснювався аналіз документообігу, щоденний аналіз інформацій, що надходили від міських, сільських, селищних голів територіальних громад, керівників структурних підрозділів про стан виконання документів, проводились корегування відповідей та проектів розпоряджень начальника районної військової адміністрації. На виконання документів вищестоящих органів, в межах повноважень голови районної державної адміністрації - начальника військової адміністрації, з посиланням на законодавчі акти у квітні 2026 року прийнято 16 розпоряджень та 2 накази. Протягом місяця зареєстровано 717 документів, в т.ч.: Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, документів центральних органів влади - 22; розпоряджень, наказів голови облдержадміністрації – 24; доручень голови облдержадміністрації, заступників голови облдержадміністрації, листів з облдержадміністрації – 218. Надіслано: інформацій про виконання документів – 389; листи на ТГ – 64. У квітні електронною поштою та через систему електронного документообігу отримано 1146 документів, надіслано 696 документів. На контролі перебувало: розпоряджень та наказів голови облдержадміністрації – 25; доручень голови облдержадміністрації – 12; розпоряджень та доручень голови райдержадміністрації - 15. Здійснювався щотижневий, щоденний випереджувальні моніторинги.

Протягом квітня 2026 року до райдержадміністрації надійшло 33 звернення громадян, з них: 9 письмових, 3 розглянуто та надано відповідь у встановлений законом термін, 4- на розгляді, 2- спрямовано за належністю. 17 звернень з урядової «гарячої лінії» надісланих на розгляд Рівненським обласним контактним центром, 4 звернення на особистому прийомі голови. Організовано особисті прийоми громадян головою райдержадміністрації. Проведено «день контролю» при першому заступнику голови райдержадміністрації Мар'яні Мудрик, на якому заслухано доповідь Привільненського сільського голови. Проведено засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян. Проведено 2 виїзні прийоми громадян, на яких прийнято 3 особи.

Відділом інформаційної діяльності, комунікації з громадськістю та засобами масової інформації на офіційному сайті райдержадміністрації, в мережі facebook та telegram-каналі розміщено 82 публікації. Протягом звітнього періоду відділом забезпечено щоденний аналіз соціально-політичної ситуації в районі; аналіз публікацій в місцевих ЗМІ; підготовку медіа-плану основних заходів для висвітлення на сайті ОДА; підготовку некрологів про загиблих військовослужбовців з Дубенського району; підготовку 4 відео для публікацій у соціальних мережах та проведення заходів, презентацій до нарад. Протягом

квітня підготовлено та опубліковано 4 історії під хештегом #Історії_війни_Дубенщина, провід інформаційних кампаній «Європейське опитування населення», «Чорнобиль: 40 років», «Безбар'єрність», «Вступ дітей та молоді з ТОТ».

Службою управління персоналом райдержадміністрації протягом звітнього періоду підготовлено 6 проектів розпоряджень начальника військової адміністрації, 31 проект наказів керівника апарату з кадрових питань. Подано звітність до Дубенського РТЦК та СП про чисельність військовозобов'язаних і призовників, які прийняті (зняті) на військовий облік та в яких пройшли зміни в облікових даних. Службою подано інформаційно – аналітичні матеріали про стан кадрової роботи та виконання актів та доручень Президента України та Кабінету Міністрів України з питань реалізації державної кадрової політики. До Пенсійного Фонду України подано відомості про трудові відносини щодо звільнених, призначених та переведених працівників. Здійснено процедуру призначення 1 державного службовця. Сформовано звітність Дубенському РТЦК та СП про чисельність військовозобов'язаних і призовників які прийняті на військовий облік та в яких пройшли зміни в облікових даних.

Відділом Державного реєстру виборців опрацьовано періодичні поновлення 01-30 квітня 2026 року. До АІКС завантажено 93 відомості, опрацьовано 801 запис. Підготовлено та проведено 23 накази, з них: 9 про внесення змін до запису; 3 про внесення запису; 4 про знищення записів; 4 про вибуття виборців; 2 про зміни ВА за зверненнями ВВ, 1 про зміни у ВА при змінах у гемінах/ будинках. На основі інформації отриманої від суб'єктів подання внесено 11 змін до Адресного реєстру ДРВ та утворено житлові будинки. Надіслано 7 листів-запитів: до відділів ДМС України, щодо аналізу розбіжностей та стосовно осіб, кратного включених до Державного реєстру виборців на території Дубенського району. Адміністратором безпеки здійснювалася робота спрямована на виконання комплексу організаційних та інженерно-технічних заходів щодо захисту інформації в аналітичній інформаційно-комунікаційній системі.

Архівним відділом райдержадміністрації протягом квітня проведено 1 засідання експертної комісії. Продовжується експертиза цінності та впорядкування документів постійного зберігання Торговицької та Боремельської сільської ради. Проведено пошукові роботи документів Національного архівного фонду, опрацьовано 10 фондів установ, 25 одиниць зберігання. Для забезпечення прав і законних інтересів громадян, згідно поданих заяв, підготовлено 108 архівних довідок. Підготовлено та надано відповіді на 8 тематичних запитів.

Відділом з питань освіти, культури, молодіжної політики та спорту райдержадміністрації у територіальних громадах організовано проведення тематичних книжкових виставок, літературних годин, презентації книжкових новинок до Всесвітнього дня книги та авторського права. У період 23-26 квітня у громадах району, бібліотечних закладах та у закладах освіти та культури проводилися заходи до 40-річчя Чорнобильської катастрофи. Забезпечено організацію та координацію обласного (зонального) етапу всеукраїнського проекту «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги», в межах якого відбулися змагання з масового футболу та регбі. Протягом звітнього періоду відділом взято участь у нарадах з питань освіти, реалізації реформи

старшої освіти, стану усунення недоліків, виявлених у ході комплексної перевірки ДСНС України та стану цивільного захисту Рівненської області, підготовки до реалізації старшої профільної школи з 1 вересня 2027 року.

Службою у справах дітей райдержадміністрації протягом місяця, з метою соціально - правового захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, надано консультації, методичну допомогу службам у справах дітей Дубенського району з питань влаштування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування під опіку/піклування, порядок повернення дитини, позбавленої батьківського піклування у біологічну сім'ю, щодо втрати статусу дитини, позбавленої батьківського піклування. Проведено моніторинг виплат державної соціальної допомоги/грошового забезпечення опікунам/піклувальникам, прийомним батькам. 07.04.2026 проведено нараду з керівниками служб у справах дітей Дубенського району з питань роботи служб у 2025 році, актуальні питання роботи із сім'ями, які опинилися у складних життєвих обставинах, створення патронатних сімей на території Дубенського району. Протягом місяця проводилося формування та подання статистичної звітності

Відділом охорони здоров'я райдержадміністрації проведено збір та аналіз інформації щодо проходження ВЛК військовозобов'язаними. Надавалася організаційно-методична допомога закладам охорони здоров'я в Дубенському районі. Проведено аналіз фінансового стану закладів охорони здоров'я первинного та вторинного рівня.

Сектором організаційного забезпечення апарату райдержадміністрації за пропозиціями структурних підрозділів та відділів підготовлено проєкт місячного та оперативного планів роботи районної державної адміністрації на травень 2026 року, наповнення гугл-календаря. Узагальнено та сформовано звіт про виконання плану роботи районної державної адміністрації – районної військової адміністрації за березень 2026 року.

Відділом юридичного забезпечення апарату райдержадміністрації забезпечено подання щомісячної інформації до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції щодо подання переліків розпорядчих актів. Проведено перевірку на дотримання законодавства рішень виконкому міських, селищних, сільських рад з питань виконання делегованих державою повноважень. Забезпечено правовий аналіз судових рішень та матеріалів судових справ, де стороною виступає Дубенська районна державна (військова) адміністрація та її структурні підрозділи. Підготовлено відповіді на 3 звернення громадян. Взято участь у засіданнях координаційних нарад щодо організації та проведення заходів мобілізації на виконання рішень ради оборони області. Протягом місяця надавалася методична/практична допомога відділам та структурним підрозділам райдержадміністрації.

Відділом державної реєстрації Дубенської райдержадміністрації протягом місяця надавались адміністративні послуги та консультації громадянам у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців. Здійснювався процес впорядкування реєстраційних справ у сфері державної реєстрації. Надавались відповіді на адвокатські запити. Виконувались ухвали та рішення судів. Всього у звітному періоді зареєстровано 544 заяви та запити, проведено реєстрацію 115 прав власності, 9 обтяжень речових прав, 4 про державну реєстрацію фізичної

особи - підприємця, 3 зміни до відомостей про фізичну особу-підприємця, 12 змін до відомостей про юридичну особу, сформовано 679 документів у сфері державної реєстрації.

Керівник апарату адміністрації

Лілія СЛІВІНСЬКА